Amici del Day Hospital Oncologico di Guastalla

ODV

Le attività, lo Statuto, come partecipare

Associazione Amici del
Day Hospital Oncologico
di Guastalla - ODV

Associazione Amici del Day Hospital
Oncologico di Guastalla O.D.V.

ISBN 978-88-943418-5-0

Indice

5 | Chi siamo

6 | Lo Statuto

16 | Le attività

25 | Cosa puoi fare

27 | Contatti e informazioni

CHI SIAMO

L'**Associazione Amici del Day Hospital Oncologico di Guastalla** nasce come *"gruppo spontaneo"* nel 2002, grazie ad un numeroso gruppo di ammalati oncologici con il supporto dello storico staff medico e infermieristico del D. H. Oncologico dell'Ospedale Civile di Guastalla (Ausl di Reggio Emilia).
Nel 2007 si costituisce in Associazione con iscrizione all'Anagrafe delle o.n.l.u.s. (ex L. 460/1997). Nel 2010 ottiene il riconoscimento della Personalità Giuridica dalla Regione Emilia Romagna. Nel Dicembre del 2018 modifica il proprio statuto adottando la natura di ODV – Organizzazione di Volontariato e in data 3 marzo 2019 viene iscritta nel registro delle ODV della Regione Emilia Romagna. Ha sede legale a Guastalla (RE), in via Donatori di Sangue 1, **con sede operativa in via Gonzaga 5**, **Guastalla (RE)**.
Agisce nella zona nord della provincia di Reggio Emilia e nella zona rivierasca del Po, per aiutare gli ammalati affetti da tumore in cura oltre che nell'Ospedale locale anche in altri ospedali e centri di cura nazionali.
L'Associazione attinge i fondi necessari allo svolgimento delle proprie attività prevalentemente da donazioni private sia di Persone Fisiche che di Aziende nonché dal beneficio dei contributi del 5 per mille dell'IRPEF riconosciuti dallo Stato in base alle preferenze manifestate dai contribuenti.
Le attività prestate dall'Associazione vengono svolte grazie all'impegno di un gruppo di Volontari che, con costanza e determinazione, mettono a diposizione il proprio tempo ed il proprio entusiasmo.

Per il triennio 2019-2021 i componenti del Comitato Direttivo dell'Associazione sono:

Corrado Taboni (Presidente)
Luigi Umberto Panizzi (Vicepresidente)
Mario Odescalchi (Tesoriere)

Angelo Acerbi
Ezio Agazzi
Anna Aldrovandi
Silvia Brunazzi
Francesco Maramotti
Cesare Morellini
Dina Riccò
Giampaolo Rossi
Gian Pietro Ruggenini
Cesare Sereni
Maria Pia Vezzani

“Amici del Day Hospital Oncologico di Guastalla – ODV”
(02.12.2018)

Art. 1
Denominazione, sede e durata

1. È costituita, ai sensi degli artt. 14 e seguenti del Codice Civile, l’**Associazione di volontariato** “**Amici del Day Hospital Oncologico di Guastalla – ODV”** in forma abbreviata “Amici DHO Guastalla – ODV”**,** con sede in Guastalla (RE).
2. L’Associazione è costituita a tempo indeterminato e può essere sciolta a norma del presente statuto.

Art. 2
Finalità e attività

1. L’Associazione non ha fini di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, di una o più delle seguenti attività di interesse generale:

a) attività di assistenza e solidarietà sociale nei confronti degli ammalati oncologici e dei loro familiari;
b) interventi di supporto psicologico, logistico, di assistenza e aiuto per alleviare situazioni di difficoltà degli ammalati oncologici;
c) iniziative finalizzate ad aggregare e coinvolgere pazienti e familiari in attività di supporto terapeutico nonché di superamento dei problemi connessi alla malattia;
d) iniziative idonee ad aiutare gli ammalati nell’evoluzione delle cure;
e) promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato.

2. L’Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto ad esse, e di raccolta fondi, secondo i criteri e nei limiti fissati dalle norme in vigore.
3. L’Associazione per il perseguimento delle finalità sociali e nello svolgimento delle proprie attività può collaborare con soggetti pubblici e privati e può aderire ad organismi, locali, nazionali e internazionali, che perseguono analoghe finalità.
4. L’Associazione svolge la propria attività in prevalenza a favore di terzi.

5. Nello svolgimento delle proprie attività l'Associazione si avvale in modo prevalente delle prestazioni di volontariato dei propri associati.

Art. 3
Patrimonio

1. Il patrimonio dell'Associazione si compone del fondo di dotazione e delle riserve.
2. Il fondo di dotazione si intende vincolato in modo permanente e stabile al riconoscimento della personalità giuridica, ai sensi degli articoli 14 e seguenti del Codice Civile.
3. Il patrimonio della Associazione è vincolato al perseguimento degli scopi statutari.

Art. 4
Risorse

1. Per l'adempimento dei suoi compiti l'Associazione dispone delle seguenti risorse:

a) entrate derivanti dal patrimonio;
b) quote associative;
c) contributi e finanziamenti di soggetti pubblici e privati;
d) rimborsi delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività di interesse generale;
e) elargizioni, donazioni, lasciti, liberalità, di soggetti pubblici e privati, non espressamente destinati all'incremento del patrimonio;
f) entrate da attività di raccolta fondi, nei limiti fissati dalle norme;
g) entrate da attività secondarie e strumentali, nei limiti fissati dalle norme.

2. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare e specializzare l'attività svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nella attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

Art. 5
Esercizio sociale

1. L'esercizio sociale dell'Associazione decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.
2. Entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio, termine prorogabile fino a 180 giorni quando specifiche esigenze lo rendano necessario, l'Assemblea approva il bilancio di esercizio predisposto dal Consiglio Direttivo e composto da tutti i documenti previsti dalla normativa in vigore. Il bilancio annuale è inoltre pubblicato nei termini e con le modalità previste dalla legge, presso il Registro unico del terzo settore.
3. È fatto divieto di distribuire, a qualsiasi titolo, ed anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della Associazione.
4. Gli eventuali utili o avanzi di gestione devono essere reinvestiti esclusivamente per lo svolgimento delle attività statutarie di interesse generale.

Art. 6
Associati

1. Il numero degli associati è illimitato.
2. Possono essere Associati tutte le persone fisiche che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione e ad osservare il presente statuto.
3. L'ammissione ad associato è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati. Sulla domanda di ammissione si pronuncia il Consiglio Direttivo entro sessanta giorni. Il rigetto della domanda di ammissione deve essere motivato e comunicato agli interessati che, entro sessanta giorni dal ricevimento di tale comunicazione, possono proporre ricorso all'Assemblea ordinaria dei soci; l'assemblea, in tal caso, si pronuncerà in occasione della sua prima convocazione utile.
4. Gli associati devono versare, entro il 31 gennaio di ogni anno, una quota associativa annuale il cui importo viene stabilito, per ogni esercizio sociale, dal Consiglio Direttivo.
5. Lo status di associato non è trasmissibile né per atto tra vivi né *mortis causa*.

Art. 7
Perdita dello status di associato

1. La qualifica di associato si perde per recesso, per decadenza, per esclusione o per decesso.
2. Il recesso ha effetto dal momento in cui l'Associazione riceve la relativa comunicazione.
3. L'associato che nei termini previsti non versa la quota associativa annuale decade automaticamente.
4. L'esclusione dell'associato è deliberata dal Consiglio Direttivo, previa contestazione dell'addebito e acquisizione delle eventuali giustificazioni, per:

a) comportamenti contrastanti con gli scopi dell'Associazione;
b) gravi violazioni di quanto previsto dal presente statuto, dai regolamenti associativi e dai deliberati degli organi sociali;
c) sopravvenienza di conflitto d'interessi.

5. L'associato escluso può proporre, entro sessanta giorni dalla relativa comunicazione, ricorso all'Assemblea. L'Assemblea, in tal caso, si pronuncerà in occasione della sua prima convocazione utile.
6. I soci receduti, decaduti o esclusi e gli eredi dell'associato deceduto non hanno diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Art.8
Doveri e diritti degli associati

1. Gli Associati sono obbligati:

a) ad osservare il presente statuto, i regolamenti associativi e le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
b) a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione e degli altri associati;
c) a versare la quota associativa di cui al precedente articolo.

2. Gli Associati hanno diritto:

a) a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
b) a partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
c) ad accedere alle cariche associative.

3. I soci non possono vantare alcun diritto nei confronti del fondo comune, sul patrimonio dell'associazione, né sui beni di proprietà dell'Associazione.

I numeri delle persone impegnate verso l'Associazione

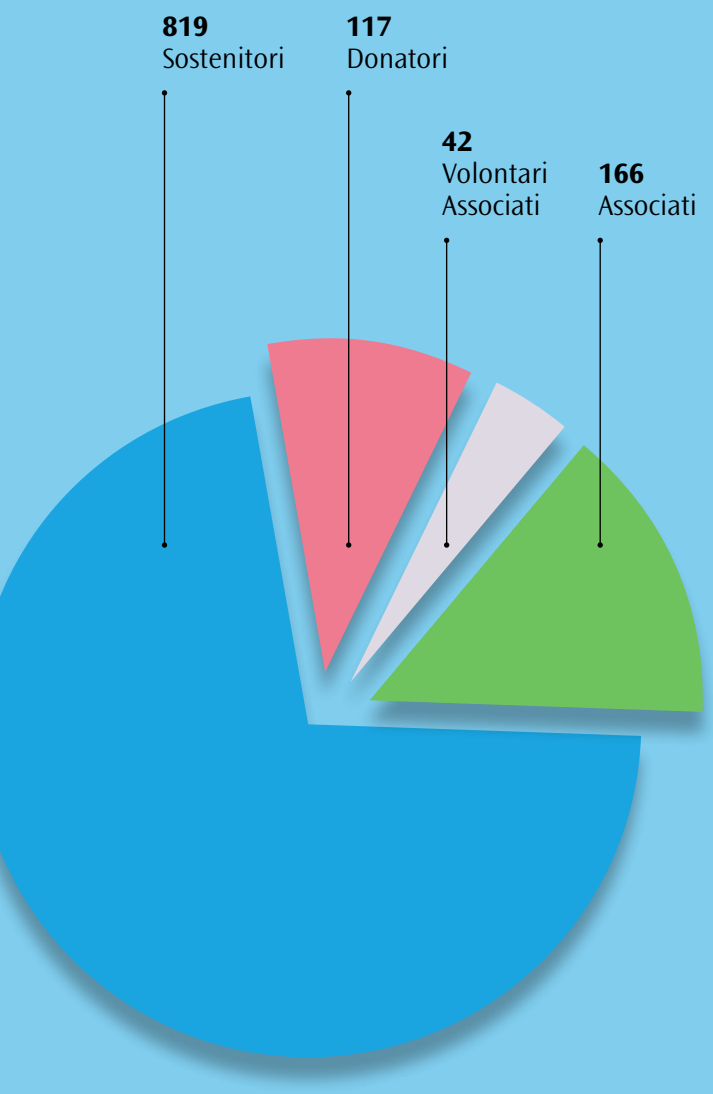


Figura 1. Distribuzione delle persone impegnate verso l'Associazione (dati aggiornati al 20.10.2021).

Art.9
Organi dell'Associazione

1. Sono organi dell'Associazione:
a) l'Assemblea dei soci;
b) il Consiglio Direttivo;
c) il Presidente;
d) il Vice Presidente;
e) l'Organo di controllo, ove previsto dalle disposizioni di legge.
2. Ai componenti degli organi associativi, ad eccezione dell'Organo di controllo, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Art. 10
L'Assemblea

1. L'Assemblea è composta da tutti gli associati e può essere ordinaria e straordinaria.
2. Ogni associato dispone di un solo voto.
3. Hanno diritto di voto gli associati iscritti da almeno novanta giorni nel libro degli associati.
4. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta.
5. Ogni associato può ricevere sino ad un massimo di tre o di cinque deleghe nel caso gli associati siano rispettivamente meno o più di cinquecento.
6. I componenti del Consiglio Direttivo non possono ricevere deleghe.
7. L'Assemblea ordinaria indirizza tutta l'attività dell'Associazione ed in particolare:
a. delibera il numero dei membri del Consiglio Direttivo;
b. elegge e revoca i membri del Consiglio Direttivo,
c. elegge e revoca l'Organo di controllo;
d. approva il bilancio preventivo, il bilancio consuntivo ed il bilancio sociale, ove richiesto dalle disposizioni di legge, predisposti dal Consiglio Direttivo;
e. approva i regolamenti associativi;
f. approva il programma delle attività sociali;
g. decide sui ricorsi proposti dagli aspiranti associati ai sensi dell'art. 6

comma 3;

h. decide sui ricorsi proposti dagli associati esclusi ai sensi dell'art. 7 comma 5;
i. discute e decide su ogni altro argomento posto all'ordine del giorno o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo.

8. L'Assemblea ordinaria viene convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno, per l'approvazione dei bilanci preventivo e consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o il Consiglio Direttivo, o un decimo degli associati, ne ravvisino l'opportunità.
9. L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto e sullo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo.
10. L'Assemblea ordinaria e quella straordinaria sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente e in assenza di entrambi da altro membro del Consiglio Direttivo o da altro membro designato dall'Assemblea.
11. Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto, da consegnare anche a mano, via email, via posta ordinaria, via posta certificata, mediante affissione in bacheca nei locali dalla associazione o pubblicazione sul sito internet associativo, almeno dieci giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della prima e dell'eventuale seconda convocazione. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i soci.
12. L'Assemblea sia ordinaria che straordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza o la rappresentanza della metà più uno degli associati; in seconda convocazione, da tenersi almeno 24 ore dopo la prima convocazione, è validamente costituita qualsiasi sia il numero degli associati presenti.
13. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei presenti.
14. Le deliberazioni riguardanti le modifiche dello statuto sono validamente assunte quando siano approvate dai tre quarti dei presenti.
15. Le deliberazioni riguardanti lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio residuo sono validamente assunte quando siano approvate dai tre quarti degli associati.

16. Le delibere dell'assemblea devono essere annotate su apposito verbale redatto a cura di un Segretario designato dall'Assemblea e sottoscritto dallo stesso e da chi ha presieduto l'Assemblea.

Art.11
Il Consiglio Direttivo

1. L'Associazione è retta da un Consiglio Direttivo composto da tre a quindici membri, eletti dall'Assemblea, previa determinazione del loro numero.
2. I membri del Consiglio Direttivo sono scelti tra gli associati, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 2382 del codice civile.
3. I membri del Consiglio Direttivo rimangono in carica tre anni e sono rieleggibili.
4. Nel caso in cui per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Consiglio decadano dall'incarico, il Consiglio può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dello stesso Comitato; nell'impossibilità di attuare detta modalità, e sia decaduto almeno un terzo dei componenti il Consiglio, il Consiglio convoca l'Assemblea per l'elezione dei sostituti che restano in carica fino alla scadenza dell'organo. Ove decada oltre la metà dei membri del Consiglio Direttivo, l'Assemblea deve provvedere all'elezione di un nuovo Consiglio.
5. Al Consiglio Direttivo spettano tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Associazione, con esclusione di quelli attribuiti dalla legge o dal presente statuto all'Assemblea, tra i quali:

a. eleggere il Presidente e il Vice Presidente.
b. curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
c. redigere e presentare all'Assemblea il rapporto annuale sulle attività dell'associazione;
d. predisporre il bilancio preventivo, il bilancio consuntivo e il bilancio sociale, ove richiesto dalle disposizioni di legge, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
e. determinare la quota associativa annuale;
f. deliberare sulle domande di nuove adesioni;
g. deliberare sulla decadenza e sull'esclusione degli associati.

6. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi, dal membro più anziano.

7. Il Consiglio Direttivo è convocato di regola ogni tre mesi e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno, o quando almeno un terzo dei componenti ne faccia richiesta.
8. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.
9. Il Consiglio può delegare parte dei propri poteri al Presidente, al Vicepresidente e ai consiglieri, fissandone i limiti nell'atto di delega.
10. I verbali di ogni adunanza del Consiglio Direttivo sono redatti a cura di un Consigliere presente e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza. I verbali vengono conservati agli atti.

Art.12
Il Presidente e il Vice Presidente

1) Il Presidente e il Vice Presidente sono eletti dal Consiglio Direttivo tra i propri membri e durano in carica tre anni o sino alla scadenza del Consiglio Direttivo.
2) Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio.
3) Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.
4) In caso di assenza o impedimento del Presidente le sue funzioni spettano al Vice-Presidente.

Art. 13
Organo di controllo

1. La vigilanza contabile ed amministrativa dell'Associazione è esercitata da un Revisore eletto dall'Assemblea e scelto tra persone, anche non associate, qualificate ed iscritte nel Registro dei Revisori Legali istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze. All'organo di controllo si applica l'articolo 2399 del codice civile.
2. L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.
3. L'organo di controllo può esercitare inoltre la revisione legale dei conti, ove prevista dalle disposizioni di legge.
4. L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio

dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida previste dalle disposizioni attuative del codice del terzo settore. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

5. L'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.
6. L'organo di controllo può partecipare alle adunanze del Consiglio Direttivo.
7. L'organo di controllo dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Art. 14
Scioglimento

1. In caso di scioglimento, cessazione o estinzione dell'Associazione, dopo la liquidazione, il patrimonio residuo verrà devoluto, nel rispetto di quanto previsto dalle norme in vigore, ad altro ente del terzo settore indicato dalla Assemblea.

Art. 15
Norma Finale

1. Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al codice civile e ad altre norme di legge, vigenti in materia di organizzazioni di volontariato e enti del terzo settore.

SEDE DI ACCOGLENZA

La sede operativa dell'Associazione è a **Guastalla (RE), in Via Gonzaga, al n. 5**, ed è aperta tutti i giorni **dal lunedì al sabato, dalle 9.00 alle 12.00**.
I Volontari dell'associazione sono a disposizione dei pazienti in cura per raccogliere richieste di supporto e per concordare l'erogazione dei vari servizi, tutti gratuiti.

SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO GRATUITO

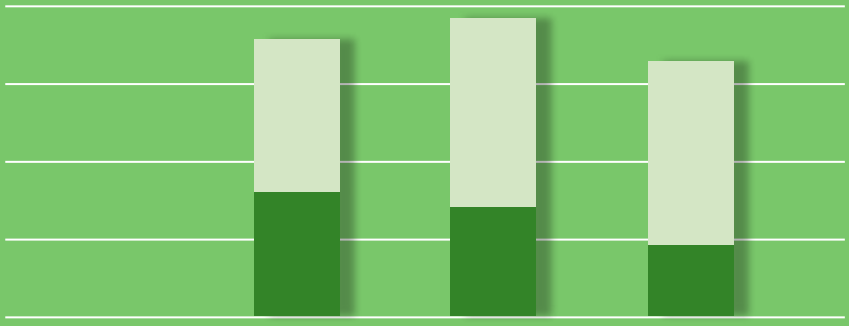
L'Associazione Amici del Day Hospital Oncologico di Guastalla, avvalendosi di propri automezzi e della disponibilità di un gruppo di volontari, offre un servizio di accompagnamento gratuito, attivo tutti i giorni della settimana, verso la Radioterapia dell'Arcispedale Santa Maria Nuova – IRCCS di Reggio Emilia, oltre che verso altre strutture locali, regionali ed extraregionali per visite specialistiche, quali l'Istituto Nazionale dei Tumori e l'Istituto Europeo di Oncologia di Milano.
Il servizio è rivolto a Pazienti che non necessitano di assistenza sanitaria per il trasporto.
Attualmente il parco automezzi è composto da **6 veicoli**, **due dei quali attrezzati per il trasporto di carrozzine per disabili**.
Per il servizio di trasporto, **percorriamo ogni anno oltre 150.000 Km**.

I volontari accompagnatori:
terza fila da sx: Mario Odescalchi, Giuseppe Gandolfi, Luciano Manfredotti, Gian Pietro Ruggenini, Franco Spaggiari, Cesare Morellini.
Seconda fila da sx: Paolo Pontiroli, Graziano Aliotti, Laura Lui (Adalgisa).
Prima fila da sx: Gennaro Di Rocco, Mauro Oliva, Corrado Papariello, Angelo Acerbi, Annibale Martinelli.

I numeri del Servizio accompagnamento

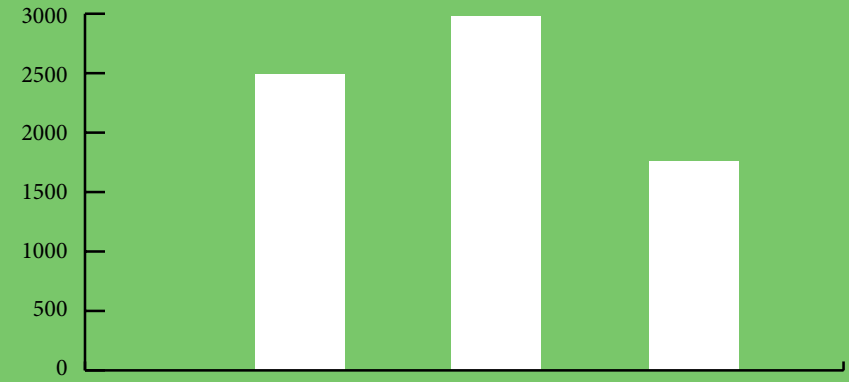
	2018	2019	2020
Numero Pazienti	184	198	169
Numero prestazioni	2.488	2.982	1.759
Km. percorsi	157.572	161.955	110.497
Giornate di volontariato	1.305	1.283	967

Pazienti



	2018	2019	2020
Nuovi	**82**	**72**	**47**
Già fruitori	**102**	**126**	**122**
Totale Pazienti	**184**	**198**	**169**

Prestazioni



	2018	2019	2020
Totale Prestazioni	**2488**	**2982**	**1759**

Figura 2. Grafici con i numeri relativi al Servizio di accompagnamento.
Fonte: Relazione di missione 2020.

SERVIZIO “HO UN’IDEA PER LA TESTA”

Questo servizio riguarda il supporto alle Pazienti che devono affrontare le problematiche connesse con la perdita dei capelli conseguente alle cure chemioterapiche.
Ha preso avvio a titolo sperimentale nel 2015 e prevede, sempre gratuitamente, consulenza e messa a disposizione di parrucche per le pazienti che ne presentassero necessità. Il servizio è erogato con il ricorso un operatore specializzato del settore.

SOGGIORNI ESTIVI GRATUITI IN VAL DI FIEMME

L’Associazione Amici del Day Hospital Oncologico di Guastalla organizza ogni anno, e offre gratuitamente, soggiorni estivi a Carano, in Val di Fiemme, presso l’Hotel Bellaria, della durata di una settimana, rivolti ai pazienti (accompagnati da un parente) in cura chemioterapica / radioterapica, per sostenerne il recupero psico/fisico.
Ogni anno usufruiscono del servizio in media 60 ammalati.

Carano, Ville di Fiemme

LABORATORIO "ANNAMARIA BONETTI"

L'Associazione Amici del Day Hospital Oncologico di Guastalla gestisce il laboratorio di aggregazione "Annamaria Bonetti" rivolto a malati oncologici e amici che desiderano condividere la propria esperienza.
Durante le attività di laboratorio i partecipanti realizzano piccoli manufatti che sono esposti, e distribuiti con libera offerta, durante le manifestazioni locali.
Da luglio 2015 la sede del "Laboratorio" è sita via G. Donizetti n. 1, sempre a Guastalla (RE).
Il laboratorio è stato intitolato ad Annamaria Bonetti, benefattrice dell'Associazione.
Per partecipare e per informazioni telefonare al n. **366/6755509 (Maria).**

DIVULGAZIONE SCIENTIFICA ONCOLOGICA

L'Associazione Amici del Day Hospital Oncologico di Guastalla si occupa anche di **divulgazione scientifica**, rivolgendosi ai pazienti oncologici e alla cittadinanza, su temi di attualità medica che riguardano la prevenzione e la cura oncologica.
Ha inoltre riprodotto, e distribuito nel 2012-13, 10.000 copie degli opuscoli Codice Europeo del cancro (in collaborazione con l'Associazione Industriali di Reggio Emilia) e I diritti del malato oncologico.

Nel seguito i titoli dei convegni organizzati.

• ***Immunoterapia in oncologia. Realtà e prospettive future***
organizzato dall'Associazione in ottobre 2019, con la successiva pubblicazione degli Atti nel 2021 (ISBN 978-88-943418-5-0). [Atti disponibili gratuitamente in sede]

• ***Dieta e stili di vita. Quale rapporto con le malattie croniche ed i tumori?***
organizzato nel settembre 2015, con la successiva pubblicazione degli Atti nel 2016, (ISBN 978-88-906759-7-3). [Atti disponibili gratuitamente in sede]

• ***É ancora possibile umanizzare l'oncologia?***
organizzato dall'Associazione nel 2011, con la successiva pubblicazione degli Atti nel 2012 (ISBN 978-88- 906759-0-4). [Atti disponibili gratuitamente in sede]

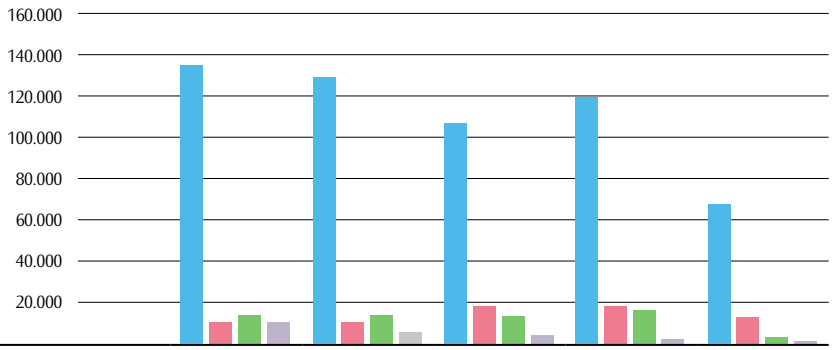
• ***La prevenzione in oncologia***
(2007) [esaurito]

• ***I farmaci in oncologia***
(2004) [esaurito]

• Il consenso informato in oncologia
(2002) [esaurito]

I numeri relativi all'utilizzo delle risorse

Destinazione Risorse anni 2016 / 2020



	2016	2017	2018	2019	2020
Attività istituz. a Pazienti e Territorio	135.735	130.072	106.221	119.646	68.226
Gestione Associazione	10.796	10.719	17.490	17.786	12.259
Raccolta Fondi	13.664	13.601	13.028	15.582	3.072
Varie e straordinarie	11.144	4.608	3.851	2.344	616

Figura 4. Grafico della Destinazione delle risorse nell'ultimo quinquennio (2016-2020).

Il **tasso medio di distribuzione**, rispetto al totale delle risorse finanziarie impiegate, negli ultimi 5 anni si è attestato al 79,00%. Dato che conferma, se necessario, il rispetto che viene attribuito alle risorse generosamente affidate all'Associazione dai Sostenitori.

Attività istituzionali a Pazienti e Territorio	79%
Servizio Accompagnamento	*33%*
Soggiorni montani estivi	*21%*
Supporti vari ai Pazienti	*1%*
Sede operativa Accoglienza	*8%*
Gruppo "Lab.Bonetti"	*2%*
Organizzazione Convegni	*1%*
Contributi DHO / A.u.s.l.	*12%*
Contributi altre Associazioni	*1%*
Gestione Associazione	10%
Raccolta Fondi	8%
Varie e straordiarie	3%

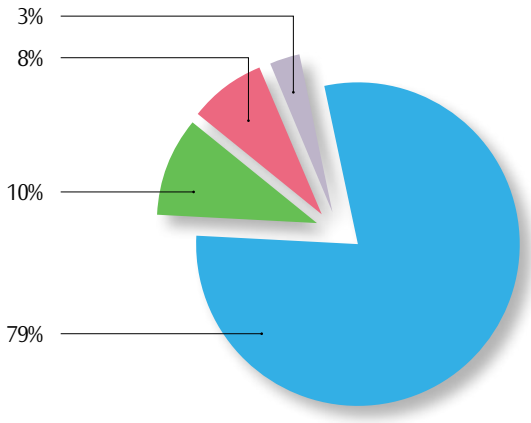


Figura 5. Grafico con la distribuzione in dettaglio della destinazione % delle risorse.
Fonte: Relazione di missione 2020.

DIVENTARE SOSTENITORE O VOLONTARIO

Se condividi gli scopi dell'Associazione, se desideri aiutare di persona l'Associazione a raggiungere gli obiettivi vieni a trovarci in sede. Ti suggeriamo, se puoi, di passare nella mattina del sabato, troverai certamente molte cose che insieme possiamo realizzare. Scegliendo di diventare Volontario darai ancora più valore al tuo tempo e metterai le tue esperienze a disposizione di chi ha bisogno di aiuto.

FARE UNA DONAZIONE E DIVENTARE SOSTENITORE

Quando destini una donazione all'Associazione puoi anche decidere di diventare **Sostenitore**, in questo modo potrai continuare a rimanere in contatto con l'Associazione, ricevere le newsletter con le notizie, essere aggiornato sulle iniziative e partecipare a tutti gli eventi. Questo inoltre sarà un modo per affermare nel tempo il tuo sostegno e dare ancora più valore al tuo legame con l'Associazione.
L'Associazione è una **ODV (Organizzazione di Volontariato**) iscritta nel Registro Regionale delle ODV, le donazioni possono pertanto beneficiare delle agevolazioni fiscali previste sia per le Persone Fisiche che per le Aziende in termini di detrazioni d'imposta e di deducibilità dal reddito; in particolare delle agevolazioni previste dall'Art. 83 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017.
Solo le donazioni effettuate tramite bonifico bancario, assegno, bancomat o carta di credito possono beneficiare delle agevolazioni fiscali.
Nel seguito i nostri codici IBAN:

IBAN: IT29 O030 6909 6061 0000 0182 799 (INTESA SANPAOLO)
IBAN: IT55 U050 3466 3600 0000 0002 015 (BANCO BPM)

Questi codici possono essere utilizzati per fare bonifici bancari a sostegno delle attività della nostra Associazione.

ADOTTARE UNO DEI NOSTRI MEZZI DI TRASPORTO

Vuoi legare la tua donazione ad uno scopo ben individuato? Adotta uno dei nostri mezzi dedicati al trasporto dei Pazienti. Passa in sede oppure inviaci una mail segnalandoci il tuo interesse. Potrai decidere di sostenere il costo del carburante di un automezzo per il periodo che vorrai.

SCEGLIERE NOI PER IL TUO 5 x MILLE

Come sai non costa nulla! Questo è il nostro codice fiscale

C.F. 90012520350

Va indicato nella Denuncia dei Redditi per esprimere la tua preferenza e destinare all'Associazione il tuo 5 per mille.

SCEGLIERE NOI PER LE TUE RICORRENZE

Per i tuoi regali scegli di fare una **donazione benefica**, spediremo all'intestatario una lettera a tuo nome, oltre a consegnarti una ricevuta fiscalmente deducibile.

PER CONTATTI E INFORMAZIONI

Sede operativa:
via Gonzaga 5, 42016 Guastalla (Reggio Emilia)
Tel. 0522/824827
Cell. 366.6755.515
E-mail: associazione@amicidhoguastalla.it
Sito web: www.amicidhoguastalla.it

Il fiume Po a Guastalla

Associazione Amici del Day Hospital
Oncologico di Guastalla O.D.V.

Finito di stampare nel mese di novembre 2021
presso Litocolor snc, Guastalla (RE)